



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.02.2017 г. № 226

п. Мартюш

Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей муниципального образования «Каменский городской округ» в 2017 году

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития в 2017 году на территории муниципального образования «Каменский городской округ», во исполнение Постановления Правительства Свердловской области от 21 декабря 2012 года N 1484-ПП "О концепции развития отдыха и оздоровления детей в Свердловской области до 2020 года", Постановления Правительства Свердловской области от 29 декабря 2016 года N 919-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года", Постановления Правительства Свердловской области от 09 апреля 2015 года N 245-ПП "О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области в 2015 - 2017 годах», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1) План мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2017 года (прилагается);
 - 2) Положение о районной межведомственной оздоровительной комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается);
 - 3) Состав районной межведомственной оздоровительной комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается);
 - 4) Прогнозные расходы на проведение летней оздоровительной кампании муниципального образования «Каменский городской округ» на 2017 год (прилагается);
 - 5) Среднюю стоимость путевок в организации, принимающие участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается);
 - 6) Сеть лагерей с дневным пребыванием детей, находящихся на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается);

7) График смен загородного оздоровительного лагеря «Колосок» Каменского городского округа (прилагается);

8) Порядок организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «Каменский городской округ» для физических лиц в загородные оздоровительные лагеря, санаторно-оздоровительные учреждения и оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей (прилагается).

2. Определить Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – Управление образования) - уполномоченным органом в сфере организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, обучающихся и проживающих постоянно или временно на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Районной межведомственной оздоровительной комиссии обеспечить:

1) координацию взаимодействия всех заинтересованных ведомств, органов местного самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период 2017 года;

2) оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

3) организационно-методическую помощь в обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

4) контроль за соблюдением всех норм трудового законодательства и правил техники безопасности при трудоустройстве несовершеннолетних граждан.

4. Финансовому управлению Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Л.Г. Жукова) обеспечить:

1) направление средств местного бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков с учетом планируемых объемов средств из областного бюджета;

2) контроль за целевым расходованием средств, направленных на организацию летней оздоровительной кампании муниципального образования «Каменский городской округ», в том числе за счет средств субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время;

3) направление средств местного бюджета на организацию временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в период летних каникул на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

5. Установить прогнозируемый порядок определения стоимости путевок и их предоставления:

1) стоимость одного дня пребывания в организациях отдыха и оздоровления:

- в лагерях с дневным пребыванием детей – 172,22 руб.;
- в загородных оздоровительных лагерях - 733,33 руб.;
- в санаторно-оздоровительных учреждениях - 1233,19 руб.;

2) льготные путевки (за счет средств областного и местного бюджетов) в санаторно – оздоровительные учреждения, загородные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием детей, являющиеся бесплатными для родителей (законных представителей), предоставляются следующим категориям детей:

- детям-сиротам;
- детям- инвалидам;
- детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;
- детям из многодетных семей;
- детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца;
- детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- детям, оказавшихся в экстремальных условиях;
- детям, состоящим на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних.

3) установить размер оплаты родителями (законными представителями) стоимости одной путевки:

- путевки в санаторно – оздоровительные учреждения, загородные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием детей, на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 85% средней стоимости предоставляются детям, родители (законные представители) которых работают в государственных и муниципальных организациях; родительская плата составляет 15% средней стоимости путевки;
- путевки в санаторно – оздоровительные учреждения, загородные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием детей, на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 80% средней стоимости предоставляются детям, не указанным в подпунктах 2, 3 настоящего пункта; родительская плата составляет 20% средней стоимости путевки;

4) путевки в загородные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием детей, санаторно-оздоровительные учреждения распределяются по следующим направлениям:

- в загородные оздоровительные лагеря-400 путевок;
- в лагеря с дневным пребыванием детей -850 путевок;
- в санаторно- оздоровительные учреждения – 116 путевок;
- для участия в проекте "Поезд здоровья"- 4 путевки;

5) в течение календарного года ребенок имеет однократное право на получение путевки в загородную организацию отдыха и оздоровления детей (загородный лагерь или санаторий);

6) предоставление путевок осуществляется по следующим возрастным категориям:

- в загородные оздоровительные лагеря - детям в возрасте от 6,6 до 17 лет

(включительно);

- в лагерь с дневным пребыванием детей - детям в возрасте от 6,6 до 17 лет (включительно);

- в санаторно-оздоровительные учреждения - детям от 6,6 до 17 лет (включительно).

6. Рекомендовать владельцам (собственникам) оздоровительных учреждений обеспечить:

- 1) открытие организаций отдыха и оздоровления детей только при наличии документа, подтверждающего соответствие организации санитарным нормам и правилам СанПиН 2.4.4.3155-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей";

- 2) обеспечить безопасность и качество продуктов питания, поступающих в оздоровительные учреждения на всех этапах логистической цепи, полноценное питание, соблюдение норм санитарно-эпидемиологического режима, пожарную безопасность, подготовку и подбор квалифицированного медицинского, педагогического персонала, персонала пищеблоков, соблюдение правил поведения на воде, профилактику детского травматизма во время массовых мероприятий, турпоходов, комплексную безопасность организаций отдыха и оздоровления детей;

- 3) безопасность во время перевозок детей к местам отдыха и обратно, а также выездных мероприятий;

- 4) оснащение оздоровительных учреждений макетами учебно-тренировочного перекрестка, размещение стенда с наглядной агитацией по безопасности дорожного движения;

- 5) привлечение для обеспечения охраны общественного порядка в период проведения детской оздоровительной кампании 2017 года охранных предприятий, имеющих соответствующую лицензию;

- 6) организацию эффективной воспитательной и образовательной работы, а также занятий физической культурой, спортом, включая проведение экскурсионных мероприятий;

- 7) проведение расчистки территории загородных организаций отдыха и оздоровления детей и территории, прилегающей к лагерю не менее 50 метров, от мусора, валежника, сухостоя, густого подлеска и зарослей кустарника;

- 8) проведение акарицидной обработки, энтомологического контроля территорий загородных организаций отдыха и оздоровления детей и прилегающих к ним зон;

- 9) оборудование и благоустройство мест встречи родителей (законных представителей) с детьми на территории лагеря;

- 10) проведение перед открытием организаций отдыха и оздоровления детей следующих мероприятий:

- по грызунонепроницаемости хозяйственных построек и жилых помещений;

- по истреблению мышевидных грызунов на территории организации отдыха и оздоровления детей в обязательном порядке по периметру территории

организации и в постройках;

- по камерной дезинфекции постельных принадлежностей (матрацы, подушки, одеяла);

11) допускать к работе в организации отдыха и оздоровления детей лиц:

- прошедших медицинский осмотр в соответствии с требованиями Приказа министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда";

- имеющих документальное подтверждение (сертификат профилактических прививок и личная медицинская книжка);

- имеющих данные бактериологических и паразитологических исследований;

- прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;

- имеющих справку (сведения) на наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования;

12) обязательное соблюдение научно обоснованных физиологических норм питания, использование в питании детей продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами;

13) обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей необходимым запасом:

- медицинского инструментария, медикаментов для оказания медицинской помощи, стерильного материала;

- дезинфицирующих веществ;

- аскорбиновой кислоты;

14) обеспечить обязательное соблюдение питьевого режима в организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с санитарными правилами, использование для питьевых целей бутилированной воды, одноразовых стаканов;

15) обеспечить одновременный прием детей в организацию отдыха и оздоровления детей для каждой смены. Запретить выезд детей на выходные, запретить выход детей за территорию загородных лагерей;

16) обеспечить проведение оценки эффективности оздоровления детей в соответствии с методическими рекомендациями МР 2.4.4.01-09 "Оценка эффективности оздоровления детей и подростков в летних оздоровительных учреждениях", МР 2.4.4.0011-10 "Методика оценки эффективности оздоровления в загородных стационарных учреждениях отдыха и оздоровления детей";

17) обеспечить обязательное страхование жизни и здоровья детей на время отдыха в лагерях.

7. Начальникам оздоровительных лагерей допускать детей в организации

отдыха и оздоровления детей только при наличии справки от участкового педиатра о состоянии здоровья, отсутствии контакта с инфекционными больными и документа, подтверждающего информацию о проведении необходимых профилактических прививок.

8. Межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации «Каменск-Уральский» (С.И. Тананыхин) рекомендовать:

1) принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности при проезде организованных групп детей по маршруту до организации отдыха и оздоровления детей и обратно;

2) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного пребывания граждан в местах отдыха и оздоровления;

3) обеспечить контроль за несовершеннолетними "группы риска", состоящими на учете в отделении по делам несовершеннолетних муниципального образования «Каменский городской округ» Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Каменск-Уральский», содействовать организации их временного трудоустройства;

4) оказать содействие владельцам (собственникам) оздоровительных учреждений по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании 2017 года, приблизив комплексные силы полиции к местам пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления.

9. Рекомендовать Главному государственному санитарному врачу в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах (С.А. Фефилов) обеспечение государственного санитарно-эпидемиологического надзора в организациях отдыха и оздоровления детей.

10. Главному врачу ГБУЗ «Каменская центральная районная больница» (Н.М. Вавилова) рекомендовать:

1) организовать подбор квалифицированных медицинских кадров для работы в оздоровительных организациях для детей и подростков в летний период.

2) организовать проведение медицинского осмотра персонала, направляемого для работы в организации отдыха и оздоровления детей всех форм собственности, а также детей до 17 лет (включительно), направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, при оформлении их временной занятости в период летних каникул без взимания платы (за счет средств областного бюджета);

3) контроль за прохождением работниками пищеблока и работников обслуживающих сети водоснабжения в обязательном порядке обследование на ОКИ, включительно норовирусы и ротавирусы;

4) организовать проведение обучения медицинского персонала, работающего в оздоровительных организациях отдыха и оздоровления детей;

5) обеспечить медицинское сопровождение детей в организациях отдыха и оздоровления детей всех форм собственности силами медицинских

организаций, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

6) обеспечить контроль за качеством оказания медицинской помощи детям и подросткам в оздоровительных организациях отдыха и оздоровления детей и мероприятиями, направленными на профилактику детского травматизма, за организацией качественного сбалансированного питания, физического воспитания, закаливания;

7) обеспечить контроль по гигиеническому воспитанию детей и подростков, профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма и заболеваний, передающихся половым путем, а также за проведение оценки эффективности оздоровления по итогам каждой смены;

8) осуществление контроля за медицинским обеспечением и укомплектованностью медицинским персоналом в организациях отдыха и оздоровления детей всех форм собственности.

11. ТОИОГВ СО "Управление социальной политики населения по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району" (О.И. Щевелева) рекомендовать:

1) обеспечить организацию отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 09 апреля 2015 года N 245-ПП "О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области в 2015 - 2017 годах");

2) организовать и обеспечить предоставление родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области (далее - частичная компенсация).

Частичная компенсация предоставляется родителям (законным представителям) детей в соответствии с Положением об условиях и порядке предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 28 мая 2012 года N 569-ПП "О размере, порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области";

12. Государственному казенному учреждению службы занятости населения Свердловской области "Каменск-Уральский Центр занятости" (А.Р. Карамышева) рекомендовать:

1) оказать содействие в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

2) организовать трудоустройство в первоочередном порядке на временную

работу детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, неполных и многодетных семей, подростков, состоящих на учете в отделении по делам несовершеннолетних, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

13. Отделу в городе Каменск-Уральский ГБУ СО "Многофункциональный центр" (далее - МФЦ) обеспечить:

1) организацию приема заявлений от физических лиц, в том числе информирование о местах нахождения пунктов приема заявлений, номерах справочных телефонов, графике приема заявлений;

2) передачу заявлений и документов, принятых от физических лиц.

14. Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Е.Г. Балакина) обеспечить:

1) работу лагерей дневного пребывания детей на базе:

- муниципальных образовательных организаций;

- муниципальных организаций дополнительного образования детей;

2) организацию отдыха детей и подростков в загородных оздоровительных лагерях, санаторно - оздоровительных учреждениях, оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей;

3) организацию информационного, кадрового, программно-методического обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

4) реализацию программ летнего отдыха и занятости несовершеннолетних, направленных на профилактику правонарушений, различного рода зависимостей, экстремизма, формирование толерантного сознания;

5) сбор, систематизацию и анализ информации о ходе организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей;

6) ежемесячный мониторинг проведения оздоровительной кампании детей школьного возраста в 2017 году и плановый период 2018 и 2019 годы;

7) организацию временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в период летних каникул;

8) создание временных рабочих мест в подведомственных образовательных организациях;

15. Управлению культуры, спорта и делам молодежи Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (В.А. Мельник) рекомендовать:

1) обеспечить методическую помощь организациям отдыха и оздоровления детей в организации физического воспитания детей и подростков;

2) содействовать участию учреждений физической культуры и спорта в организации работы с детьми в период каникул;

3) содействовать участию учреждений культуры в работе по организации досуговой занятости детей и подростков в каникулярное время;

4) организовать проведение культурных мероприятий на базе детских оздоровительных лагерей.

5) создание временных рабочих мест в подведомственных организациях;

16. Руководителям организаций всех форм собственности рекомендовать:

1) организовать оздоровление детей сотрудников количеством до 80% от общего числа нуждающихся в летнем оздоровлении, при этом в первоочередном порядке обеспечивая предоставление путевок льготным категориям граждан в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Постановления;

2) принять меры к частичному или полному возмещению родительской платы для приобретения путевок в оздоровительные лагеря, с учетом материального положения семьи;

3) организовать совместно с представителями трудового коллектива (профсоюзными комитетами) взаимодействие с Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по сбору заявлений от родителей (законных представителей) детей, свидетельств о рождении, иных документов, необходимых для учета детей для обеспечения путевками в организации отдыха и оздоровления детей;

4) назначить ответственных лиц для организации работы по учету и выдаче путевок в загородные организации отдыха и оздоровления детей;

5) организовать рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, в первую очередь для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, заключить договоры с государственным казенным учреждением службы занятости населения Свердловской области "Каменск-Уральский центр занятости" по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 - 18 лет в свободное от учебы время;

6) обеспечить трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет строго с соблюдением всех норм законодательства и правил техники безопасности.

17. Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 14.04.2015г. № 881 « О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Каменском городском округе в 2015-2017 годах» признать утратившим силу.

18. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

19. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике И.В. Кырчикову.

Утвержден
постановлением Главы
муниципального образования
«Каменский городской округ»
от 27.02.2017 г. N 226
«Об обеспечении отдыха, оздоровления и
занятости детей муниципального
образования «Каменский городской округ»
в 2017 году»

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И
ЗАНЯТОСТИ
ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В 2017 ГОДУ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполне ния	Ответственный исполнитель
1. Организационно-методическое обеспечение летней оздоровительной кампании 2017 года			
1.1.	Разработка конкурсной документации и размещение заказа на оказание услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления несовершеннолетних	февраль - март	Управление образования
1.2.	Заключение договоров с работодателями об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	февраль - июнь	ГКУ СЗН СО "Каменск – Уральский центр занятости"
1.3.	Проведение совещаний и рабочих встреч с работодателями по вопросу организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	февраль - июнь	"Каменск – Уральский центр занятости"
1.4.	Заседание Координационного комитета содействия занятости населения Каменского городского округа, посвященное вопросам организации временного трудоустройства несовершеннолетних	апрель	ГКУ СЗН СО "Каменск – Уральский центр занятости"

	граждан в свободное от учебы время		
1.5.	Заключение муниципальных контрактов с организациями, выигравшими торги на оказание услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления несовершеннолетних	апрель - май	Управление образования
1.6.	Приведение организаций отдыха и оздоровления детей в соответствие с требованиями санитарных правил	апрель - май	Руководители предприятий, организаций, лагерей
1.7.	Информирование несовершеннолетних граждан о возможности трудоустройства в свободное от учебы время (взаимодействие с учебными заведениями, СМИ)	май	ГКУ СЗН СО "Каменск – Уральский центр занятости", Руководители предприятий, организаций
1.8.	Организация и обеспечение оздоровительного отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с действующим законодательством	май - декабрь	Управление социальной политики по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району
1.9.	Предоставление родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области (в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 28.05.2012 N 569-ПП "О размере, порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря	в течение года	Управление социальной политики по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району

	круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области")		
1.10.	Проведение семинара с начальниками лагерей по вопросам ТБ, охраны труда, ППБ и организации досуговой деятельности	май	Управление образования, отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского и Каменского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области, руководители лагерей
1.12.	Обучение медицинского персонала, направляемого на работу в организации отдыха и оздоровления детей, контроль его работы	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.13	Проведение приемки загородного оздоровительного лагеря «Колосок»	май	Управление образования, территориальное управление Роспотребнадзора, отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского и Каменского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области
1.14.	Проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в загородные лагеря, лагеря с дневным пребыванием отдыха и оздоровления детей	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.15.	Проведение медицинских осмотров	май -	МГБУЗ СО

	детей до 17 лет (включительно), направляемых в учреждения отдыха и оздоровления в период летних каникул	август	«Каменская ЦРБ»
1.16.	Осуществление контроля за медицинским обеспечением и комплектацией медицинского персонала оздоровительных учреждений	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.17.	Осуществление контроля за качеством оказания медицинской помощи детям и подросткам в детских оздоровительных учреждениях и мероприятиями, направленными на профилактику детского травматизма, за организацией качественного сбалансированного питания, физического воспитания, закаливания	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.18.	Обеспечение работы по гигиеническому воспитанию детей и подростков, профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма и заболеваний, передающихся половым путем	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.19.	Проведение оценки эффективности оздоровления по итогам каждой смены	май - август	МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
1.20.	Проведение месячника безопасности детей	июнь	Отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области
1.21.	Разработка планов работы организаций отдыха и оздоровления детей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (на каждую смену)	май - август	Отдел ГИБДД ММО МВД России «Каменск-Уральский»
1.22.	Осуществление мероприятий по	май -	ПДН ОМВД,

	профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в летний период	август	ТКДН и ЗП (по согласованию), Управление образования
1.23.	Освещение в СМИ хода и итогов детской оздоровительной кампании 2017 года	май - декабрь	Районная межведомственная оздоровительная комиссия, газета «Пламя»
1.24.	Освещение в СМИ итогов летней трудовой кампании	июнь - сентябрь	ГКУ СЗН СО "Каменск-Уральский центр занятости", газета «Пламя»
1.25.	Подведение итогов работы, проводимой в рамках областной межведомственной комплексной операции "Подросток", и анализ ее реализации	октябрь	Управление образования, Управление культуры, спорта и делам молодежи ПДН УВД, ТКДН и ЗП (по согласованию),
1.26.	Подведение итогов летней оздоровительной кампании 2017 года	сентябрь	Районная межведомственная оздоровительная комиссия
1.27.	Подведение итогов работы по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2017 году, вручение благодарственных писем работодателям, активно участвующим в мероприятиях	декабрь	Межведомственная комиссия ГКУ СЗН СО "Каменск-Уральский" (по согласованию)
2. Организация и проведение массовых мероприятий в летний период 2017 года			
2.1.	Информационно-профориентационные мероприятия для детей, находящихся в летних оздоровительных лагерях	июнь - август	ГКУ СЗН СО "Каменск-Уральский центр занятости"

2.2.	Конкурс на лучшую организацию деятельности лагерей с дневным пребыванием на базе школ и подростковых дворовых клубов	июнь - июль	Управление образования
2.3.	Организация и проведение волонтерских акций: - "Мой любимый школьный двор"; - "Молодежь за чистый поселок";	июнь - август	ЦДО, Управление образования
2.4.	Районный конкурс "Безопасное лето" на лучшую организацию пожарно-профилактической работы с детьми в оздоровительных учреждениях	июнь - июль	Отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области, Управление образования, ЦДО
2.5.	Конкурс газет, рисунков, плакатов, сочинений, стихотворений антинаркотической, антиалкогольной направленности, по борьбе с распространением ВИЧ-инфекции "Я выбираю жизнь!" в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	июнь	Управление образования, Управление культуры, спорта и делам молодежи, ЦДО
2.6.	Организация плановой работы с детьми по мерам пожарной безопасности в летних оздоровительных лагерях: экскурсии, эстафеты, учебные тренировки	май - август	Отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области
2.7.	Организация и проведение районного конкурса по безопасности дорожного движения "У светофора нет каникул!" в организациях отдыха и оздоровления детей	июнь - август	ЦДО, ГИБДД ОМВД (по согласованию)
2.8.	Мероприятия, посвященные Дню	июнь	ЦДО, Управление

	защиты детей		социальной политики по г. Каменску-Уральску и Каменскому району, Управление культуры, спорта и делам молодежи, Отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области
2.9.	Создание отрядов "Юных инспекторов движения" в целях проведения воспитательно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения детей	июнь - август	ОГИБДД ОМВД РФ по г. Каменску-Уральскому
2.10.	Викторины, конкурсы стихов, песен, аудио-, видеороликов, "круглые столы" по ПДД, конкурсы рисунков на асфальте, игры-занятия на учебно-тренировочном перекрестке на тему безопасности дорожного движения и навыков безопасного поведения на дороге	июнь - август	ОГИБДД ОМВД РФ по г. Каменску-Уральскому
2.11.	Мероприятия, посвященные дню охраны окружающей среды	июнь	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.12.	Мероприятия, посвященные Дню независимости России	июнь	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.13.	Мероприятия, посвященные Дню молодежи	июнь	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.14.	Мероприятия, посвященные Дню	июнь	ЦДО, Управление

	памяти и скорби		культуры, спорта и делам молодежи
2.15.	Театральные игровые программы для детей, отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием детей	июнь - июль	Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.16.	Игровые, развлекательные, информационные и познавательные программы, конкурсные программы, выставки детского творчества, фотовыставки, экскурсии, фольклорные программы, танцевальные вечера, мероприятия по толерантности, вечера отдыха для молодежи, тематические праздники, игры-путешествия по Каменскому району, информационные и игровые программы по творчеству известных писателей, экологические беседы, конкурсы рисунков, рассказов, стихов, сказок, сочинений	июнь - август	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.17.	Работа клубных формирований (кружков и студий)	июнь - август	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.18.	Игровые программы по правилам дорожного движения и пожарной безопасности	июнь - август	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи, Отдел надзорной деятельности ГО Каменска-Уральского УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области
2.19.	Организация и проведение районного этапа областного фестиваля-конкурса творчества детей и подростков "Город Мастеров" и районного этапа областной спартакиады детей и подростков "Город Олимпийских надежд"	июнь - август	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи

2.20	Мероприятия по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения и пропаганде здорового образа жизни для детей и подростков	июнь - август	ЦДО, Управление образования, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.21	Спортивные мероприятия (спортивные программы, "Веселые старты", игры и конкурсы на природе, походы в лес, спортивные семейные конкурсы, велопробеги, маршруты выходного дня, спортивно-литературные игры, викторины, информационно-игровые программы, презентации о летних Олимпийских играх)	июнь - август	ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.22	Спортивное мероприятие "Олимпийский день" среди оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе клубов по месту жительства (спортивные конкурсы/аттракционы, конкурс рисунка на асфальте)	июнь	Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.23	Соревнования "Безопасное колесо" среди оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	июнь - июль	ОГИБДД ОМВД РФ по г. Каменску-Уральскому
2.24	"Спартакиада" по нетрадиционным видам спорта среди летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей (прыжки на скакалке, кегельбан, перетягивание каната и др.)	июнь - июль	Управление образования, Управление культуры, спорта и делам молодежи
2.25	Соревнования "День игровых видов спорта" среди лагерей с дневным пребыванием детей	июнь - июль	Управление образования, ЦДО, Управление культуры, спорта и делам молодежи
3. План заседаний районной межведомственной оздоровительной комиссии Каменского городского округа			
3.1.	Организация летней оздоровительной кампании 2017 г. в Каменском городском округе	март	Кырчикова И.В.

3.2.	О готовности организаций отдыха и оздоровления детей к оздоровительному сезону 2017 года	май	Балакина Е.Г.
3.3.	О профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в летний период	июль	Тананыхин С.И.
3.4.	Подведение итогов летней оздоровительной кампании 2017 года	сентябрь	Кырчикова И.В.
3.5.	Подведение итогов оздоровительной кампании 2017 года	декабрь	Кырчикова И.В.

Утверждено
 постановлением Главы
 муниципального образования
 «Каменский городской округ»
 от 27.02.2017 г. N 226
 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и
 занятости детей муниципального
 образования «Каменский городской округ»
 в 2017 году»

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЙОННОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность районной межведомственной оздоровительной комиссии Каменского городского округа (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным, координирующим, совещательным органом при Администрации муниципального образования «Каменский

городской округ», создается в целях согласованных действий органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций всех форм собственности по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей, и подростков.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Свердловской области в сфере организации оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи и а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ КОМИССИИ

2.1. Определяет порядок участия в реализации программы по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков.

2.2. Разрабатывает рекомендации по участию в реализации программ по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков.

2.3. Рассматривает предложения по реализации программы по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков.

2.4. Рассматривает предложения о привлечении внебюджетных источников финансирования программы по отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков.

2.5. Рассматривает предложения о распределении квот по организациям всех видов собственности.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

3.1. Определение приоритетных направлений и форм по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей, и подростков,

3.2. Координация работы органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций, участвующих в решении вопросов по созданию условий для отдыха и оздоровления детей и подростков;

3.3. Оперативное решение вопросов организации отдыха и оздоровления детей и подростков;

3.4. Осуществление контроля за распределением путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия

3.5. Осуществление контроля за ходом организации летней оздоровительной кампании, исполнением нормативных правовых актов, регулирующих организацию данной деятельности, своевременностью сбора, анализа и обобщения оперативной и статистической отчетности об организации отдыха и использовании финансовых средств.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

- 1) участвовать в подготовке проектов правовых актов, принимаемых по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
- 2) вносить на рассмотрение главе администрации Каменского городского округа предложения, направленные на сохранение и развитие системы детского отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;
- 3) заслушивать информацию органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, отраслевых комитетов профсоюзов, членов Комиссии, руководителей организаций и предприятий всех форм собственности по вопросам отдыха и оздоровления детей и подростков;
- 4) запрашивать и получать в установленном порядке от отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций всех форм собственности информацию, необходимую для выполнения возложенных на Комиссию задач;
- 5) привлекать в установленном порядке специалистов для участия в подготовке решений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- 6) создавать из числа членов Комиссии и привлеченных специалистов экспертные и рабочие группы для изучения, разработки программ и предложений, направленных на повышение эффективности организации отдыха и оздоровления детей и подростков;
- 7) осуществлять контроль по вопросам организации оздоровительной кампании в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков;
- 8) участвовать в приемке оздоровительных лагерей находящихся на территории Каменского городского округа;
- 9) принимать решение о предоставлении бесплатных путевок детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в пределах бюджетных средств, выделенных на эти цели;

Комиссия обязана:

- 1) представлять материалы о работе Комиссии по запросам вышестоящих организаций в случаях, предусмотренных законодательством;
- 2) своевременно рассматривать обращения по вопросам организации и содержания оздоровительной кампании.

5. СОСТАВ КОМИССИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1) количественный и персональный состав муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии утверждается ежегодно постановлением Главы муниципального образования Каменский городской округ;

2) 5.1. Комиссия формируется из руководителей (заместителей руководителей) территориальных ведомств органов государственной власти, руководителей (заместителей руководителей) органов местного

самоуправления, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий и организаций, представителей профессиональных объединений, общественных организаций, а также образовательных учреждений.

В соответствии с принципами социального партнерства в состав оздоровительной комиссии включается председатель Координационного совета профсоюзов;

3) председателем Комиссии является заместитель главы администрации по вопросам организации управления и социальной политики. Заместителем председателя комиссии является начальник Управления образования;

4) порядок работы Комиссии определяется ее председателем. Организация работы по подготовке заседаний Комиссии и контроль за выполнением принимаемых решений осуществляется секретарем Комиссии;

5) заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем более половины членов Комиссии;

6) решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим;

7) решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или лицом, его заменяющим, а также секретарем Комиссии;

8) решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех участвующих в организации, обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

Утвержден
 постановлением Главы
 муниципального образования
 «Каменский городской округ»
 от 27.02.2017 г. N 226
 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и
 занятости детей муниципального
 образования «Каменский городской округ»
 в 2017 году»

**СОСТАВ
 РАЙОННОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ
 КОМИССИИ
 КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1	Кырчикова Ирина Викторовна	-заместитель главы Администрации МО «Каменский городской округ» по социальной политике - председатель
2	Балакина Елена Геннадьевна	-начальник Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ», заместитель председателя комиссии
3	Отрощенко Оксана Владимировна	- ответственный секретарь комиссии, Главный специалист Управления образования Администрации МО «Каменский городской округ»
Члены комиссии:		
1	Аверинский Василий Валерьевич	Начальник отдела надзорной деятельности г. Каменска-Уральского, Каменского городского округа по пожарному надзору (по согласованию)
2	Вавилова Наталья Михайловна	-главный врач МГБУЗ СО «Каменская ЦРБ»
3	Зубов Николай Павлович	Председатель союза промышленников и предпринимателей
4	Казанцева Надежда Владимировна	Директор ГАУ ПСО «Редакция газеты «Пламя»

5	Карамышева Анастасия Робертовна	директор межтерриториального Центра занятости населения (по согласованию)
6	Мельник Влада Анатолевна	- начальник Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации МО «Каменский городской округ»
7	Санатина Галина Алексеевна	- председатель РК Профсоюза работников образования (по согласованию)
8	Смоленцева Наталья Юрьевна	-председатель территориальной комиссии Каменского района по делам несовершеннолетних и защите их прав
9	Тананыхин Сергей Иванович	- начальник ММО МВД России «Каменск-Уральский» (по согласованию)
10	Фефилов Сергей Анатолевич	начальник Каменск-Уральского отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (по согласованию)
11	Чернов Василий Константинович	Врио начальника отдела ГИБДД ММО МВД России «Каменск-Уральский» (по согласованию)
12	Чабин Петр Гурьянович	Глава Рыбниковской сельской администрации (по согласованию)
13	Шонохов Валерий Александрович	- председатель РК профсоюзов госучреждений о общественного обслуживания (по согласованию)
14	Щевелева Ольга Ильинична	- начальник Управления социальной политике по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району (по согласованию)

Утверждены
 постановлением Главы
 муниципального образования
 «Каменский городской округ»
 от 27.02.2017 г. N 226
 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и
 занятости детей муниципального образования
 «Каменский городской округ» в 2017 году»

**ПРОГНОЗНЫЕ РАСХОДЫ
 НА ПРОВЕДЕНИЕ ДЕТСКОЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» НА 2017 ГОД**

Вид оздоровления	Целевые показатели за 2016г. по Постановлен ию СО 09.04.2014 N 245-ПП (количество оздоровленн ых детей)	Прогнозные показатели по муниципальн ому образованию «Каменский городской округ» на 2017г. (количество оздоровленны х детей)	Прогнозн ая стоимость одного дня пребыван ия (руб.)	Всего планируем ых прогнозн ых затрат (тыс. руб.)	в т.ч.			
					в том числе за счет средств областного бюджета, местного бюджета и родительской платы			Прочие источники (тыс. руб.)
					средства областног о бюджета (тыс. руб.)	средства местного бюджета (тыс. руб.)	родительская плата (тыс. руб.)	
Санаторно- оздоровительн ые лагеря	160	120	1233,19	3132,052	2000,0	805,75	326,30	0,00

Загородные оздоровительн ые лагеря	300	400	733,33	6160,0	3388,46	2000,00	771,54	0,00
Лагеря дневным пребыванием детей	750	850	172,22	2635,0	683,54	1767,63	183,83	0,00
Прочие формы	1266	1266		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	2476	2636		11927,052	6072,00	4573,38	1281,67	0,00

Утверждена
постановлением Главы
муниципального образования
«Каменский городской округ»
от 27.02.2017 г. N 226
«Об обеспечении отдыха, оздоровления и
занятости детей муниципального
образования «Каменский городской округ»
в 2017 году»

**СРЕДНЯЯ СТОИМОСТЬ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ,
ПРИНИМАЮЩИЕ УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИИ
ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В 2017 ГОДУ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ»**

Стоимость путевки в загородный оздоровительный лагерь «Колосок»	Стоимость путевки в Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	Стоимость путевки в детские санатории и санаторно- оздоровительные лагеря круглогодичного действия
15400,00	3100,00	25897,00

Утверждена
постановлением Главы
муниципального образования
«Каменский городской округ»
от 27.02.2017 г. N 226
«Об обеспечении отдыха, оздоровления и
занятости детей муниципального
образования «Каменский городской округ»
в 2017 году»

**СЕТЬ ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА**

№ п/п	Наименования учреждения	Летняя смена 1 (чел.)
1	МАОУ «Бродовская средняя общеобразовательная школа»	90
2	МКОУ «Каменская средняя общеобразовательная школа»	60
3	МКОУ «Кисловская средняя общеобразовательная школа»	55
4	МКОУ «Клевакинская средняя общеобразовательная школа»	55
5	МАОУ «Колчеданская средняя общеобразовательная школа»	80
6	МКОУ «Маминская средняя общеобразовательная школа»	70
7	МКОУ «Новоисетская средняя общеобразовательная школа»	95
8	МКОУ «Пироговская средняя общеобразовательная школа»	50
9	МАОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа»	60
10	МКОУ «Рыбниковская средняя общеобразовательная школа»	50
11	МКОУ «Сосновская средняя общеобразовательная школа»	50
12	МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа»	75
13	МКОУ «Черемховская основная общеобразовательная школа»	30
14	МАОУ ДО «Центр дополнительного образования»	30
	Всего:	850

Утвержден
постановлением Главы
муниципального образования
«Каменский городской округ»
от 27.02.2017 г. N 226
«Об обеспечении отдыха, оздоровления и
занятости детей муниципального
образования «Каменский городской округ»
в 2017 году»

**ГРАФИК СМЕН ЗАГОРОДНОГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ
«КОЛОСОК» КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Летняя смена 1 02.06-22.06. (чел.)	Летняя смена 2 24.06-14.07. (чел.)	Летняя смена 3 16.07-05.08. (чел.)	Летняя смена 4 07.08-27.08. (чел.)
150	150	150	150

Утвержден
постановлением Главы
муниципального образования
«Каменский городской округ»
от 27.02.2017 г. N 226
«Об обеспечении отдыха, оздоровления и
занятости детей муниципального
образования «Каменский городской округ»
в 2017 году»

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ОКРУГ» ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
В ЗАГОРОДНЫЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ, САНОТОРНО-
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ И ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ
ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации отдыха и оздоровления детей и подростков, обучающихся и проживающих постоянно или временно на территории муниципального образования «Каменский городской округ», в течение 2017 года для физических лиц.

2. В срок с 01.03.2017 по 01.05.2017 осуществляется прием заявлений для получения путевки в загородные оздоровительные и санаторные - оздоровительные учреждения, оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей (далее - организации отдыха и оздоровления) по личному обращению родителей (законных представителей).

3. Предоставление путевок осуществляется по следующим возрастным категориям:

- в загородные оздоровительные лагеря - детям в возрасте от 6,6 до 17 лет включительно;

- в санатории и санаторно-оздоровительные учреждения - детям от 6,6 до 17 лет включительно.

- в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием – детям от 6,6 до 17 лет включительно.

4. Учет детей для обеспечения путевками в организации отдыха и оздоровления осуществляется на основании документов, представляемых родителем (законным представителем) ребенка:

- 4.1. Письменное заявление (форма 1,2) при предоставлении документа удостоверяющего личность гражданина (оригинал).

- 4.2. Свидетельство о рождении ребенка (оригинал).

- 4.3. При достижении ребенком 14 лет - свидетельство о рождении и паспорт ребенка (оригинал).

- 4.4. Документы, подтверждающие смену Ф.И.О. в случае расхождения

данных, указанных в свидетельстве о рождении ребенка (оригиналы).

4.5. Справка с места работы заявителя (оригинал) - для детей работников государственных, областных и муниципальных учреждений.

4.6. Справка из общеобразовательного учреждения, в том числе для будущих первоклассников (оригинал).

4.7. Медицинская справка по форме 070-у-04 для детей, направляемых на оздоровление в санатории и санаторно-оздоровительные лагеря (оригинал).

4.8. Доверенность на представление интересов родителей (законных представителей) ребенка, оформленная в соответствии с гражданским законодательством (оригинал) - если заявление с документами предоставляет лицо, не являющееся родителем (законным представителем) ребенка.

4.9. Документы, подтверждающие право на внеочередное/первоочередное получение путевки для ребенка в организации отдыха:

4.9.1. документы, подтверждающих отсутствие попечения единственного или обоих родителей (оригинал) - для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

4.9.2. Справка с места работы заявителя (оригинал) - для детей судей, прокуроров, сотрудников Следственного комитета РФ, военнослужащих, сотрудников полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ.

4.9.3. Свидетельство о смерти (оригинал); справка, подтверждающая, что сотрудник погиб (умер) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умер до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученного в период прохождения службы (оригинал) - для детей сотрудников полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.

4.9.4. Свидетельство о смерти (оригинал); справка, подтверждающая, что сотрудник умер вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы (оригинал) - для детей сотрудников полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы.

4.9.5. Приказ об увольнении сотрудника со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы

(копия); справка, подтверждающая факт получения сотрудником в связи с осуществлением его служебной деятельности телесных повреждений, исключающих для него возможность дальнейшего прохождения службы (оригинал) - для детей граждан Российской Федерации, уволенных со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ.

4.9.6. Свидетельство о смерти (оригинал); справка, подтверждающая, что сотрудник умер в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы (оригинал) - для детей граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе ГПС, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах РФ.

4.9.7. Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, по форме, утвержденной Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации (оригинал) - для детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом.

4.10. Документы, подтверждающие право на бесплатное получение путевки для ребенка:

4.10.1. Для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей - документы, подтверждающих отсутствие попечения единственного или обоих родителей (оригинал).

4.10.2. Для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной семьи (оригинал).

4.10.3. Для детей, вернувшихся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа - справка установленной формы (оригинал).

4.10.4. Для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца - справку из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области (оригинал), свидетельство о смерти (оригинал).

4.10.5. Для детей, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, - справку из территориальных органов социальной политики о получении социального пособия (оригинал).

4.10.6. Для детей-инвалидов - справка федерального государственного

учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности (оригинал);

4.10.7. Для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев – удостоверение беженца (вынужденного переселенца) (оригинал);

4.10.8. Для детей, оказавшихся в экстремальных условиях – документ, подтверждающий, что ребенок относится к данной категории (оригинал);

4.10.9. Для детей, состоящих на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних - документ, подтверждающий, что ребенок относится к данной категории (оригинал).

5. Прием заявлений и документов осуществляют уполномоченные лица Управления образования, образовательных организации, МФЦ.

6. Уполномоченные лица Управления образования, образовательных организации, МФЦ принимают документы и их копии от родителя (законного представителя), заверяют копии, оригиналы возвращают родителю (законному представителю).

7. Заявление фиксируется в реестре заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления в день принятия заявления от родителя (законного представителя) ребенка.

8. Уполномоченные лица Управления образования, образовательных организации, МФЦ отказывают в принятии заявления в следующих случаях:

8.1. Если заявление подано гражданином, не имеющим на это полномочий.

8.2. Если заявление подано не в срок, установленный п. 2 настоящего Порядка.

9. В срок, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема заявления уполномоченным лицом МФЦ, в срок не позднее трех рабочих дней для уполномоченных лиц образовательных организаций, передают уполномоченному лицу Управления образования «Каменский городской округ» (далее - Управление образования) следующий пакет документов:

9.1. Реестр заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления. Реестр предоставляется на бумажном носителе за подписью уполномоченных лиц образовательных организаций, МФЦ и электронном носителе.

9.2. Заявления физических лиц с приложенными документами.

10. Уполномоченное лицо Управления образования рассматривает заявление и фиксирует его в журнале (реестре) регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления (форма 3) в течение семи календарных дней со дня регистрации и принимает мотивированное решение о постановке либо отказе в постановке ребенка на учет для обеспечения путевками в организации отдыха и оздоровления детей. В случае отказа решение сообщается заявителю в течение пяти календарных дней со дня принятия такого решения по указанным в заявлении телефонам.

11. Уполномоченное лицо Управления образования отказывает в постановке на учет в случае, если к заявлению не приложены документы, указанные в п. 4 настоящего Порядка.

12. Для проверки подлинности документов срок принятия решения о постановке на учет может быть продлен до тридцати календарных дней. В этом случае срок принятия решения о постановке на учет ребенка не должен превышать тридцати календарных дней со дня регистрации заявления.

13. Журнал (реестр) регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления распечатывается в последний день приема документов, брошюруется, нумеруется и скрепляется печатью. Журналу (реестру) присваивается порядковый номер.

14. Ответственность за учет и выдачу путевок в загородные оздоровительные лагеря несут уполномоченные лица Управления образования.

15. Путевки в организации отдыха и оздоровления детей являются документами строгой отчетности. Путевки с указанием номера, ее срока и наименования организации отдыха и оздоровления регистрируются в Журнале (реестре) учета выдачи путевок в организации отдыха и оздоровления детей (форма 4).

16. Уполномоченное лицо Управления образования в течение 3 рабочих дней, со дня принятия соответствующего решения, извещает родителя (законного представителя) по указанным в заявлении телефонам о принятом решении о выдаче путевки в организацию отдыха и оздоровления с указанием: наименования данной организации, срока заезда, условий доставки ребенка до места отдыха и периоде выдачи путевки.

17. В случае принятия решения о выдаче путевки ребенку в загородный оздоровительный лагерь:

17.1. Путевка выдается при наличии паспорта заявителя и является бесплатной, если ребенок относится к категориям, указанным в п. 4.10.

17.2. В иных случаях выдается бланк квитанции на оплату родителем (законным представителем) части стоимости путевки в размере:

17.2.1. 15 процентов стоимости путевки, если родитель (законный представитель) является работником государственного или муниципального учреждения.

17.2.2. 20 процентов стоимости путевки, если ребенок не относится к категориям, указанных в п. 4.10 и родитель не относится к п. 17.2.1 Порядка.

Путевка выдается при предъявлении оплаченной квитанции и паспорта родителя.

18. Выдача незаполненных (чистых) бланков путевок запрещается. Путевки в организации отдыха и оздоровления выдаются в заполненном виде с указанием фамилии, имени и отчества ребенка. Исправления в путевке не допускаются.

19. Родитель (законный представитель) ребенка расписывается в Журнале (реестре) регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления (форма 3) о получении путевки с указанием даты получения, номера путевки, наименования организации отдыха и оздоровления детей и в Журнале (реестре) учета выдачи путевок в организации отдыха и оздоровления детей (форма 4).

20. Путевка, выданная Управлением образования, является именной и не

может быть передана или продана другим лицам.

21. Родитель (законный представитель) ребенка имеет право отказаться от получения путевки в организацию отдыха и оздоровления детей, оформив письменный отказ от получения путевки, или сообщив по телефону.

В случае если родитель (законный представитель) ребенка отказался от получения путевки, либо родитель (законный представитель) не явился в день выдачи путевки, путевка предоставляется другому родителю (законному представителю) ребенка, состоящего на учете, в порядке очередности и в соответствии с датой постановки на учет.

22. Нарушение уполномоченными лицами настоящего Порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством

Форма 1

к порядку организации отдыха и оздоровления детей муниципального образования «Каменский городской округ» для физических лиц в загородные оздоровительные лагеря, санаторно-оздоровительные учреждения и лагеря с дневным пребыванием детей

Начальнику (Директору)

(наименование учреждения)

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

ул. _____

дом _____ кв. _____

телефон _____

e-mail: _____

место работы _____

должность _____

паспорт серия _____ N _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку в загородный оздоровительный лагерь (лагерь с дневным пребыванием детей)" _____"

(наименование учреждения)

на период _____ (указать месяц)

моему ребенку _____

(фамилия, имя)

(число, месяц, год рождения)

Сообщаю следующие сведения:

Ребенок лишен попечения родителей	НЕТ	ДА	прилагается решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью
Ребенок является получателем пенсии по случаю потери кормильца	НЕТ	ДА	прилагается справка из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области о назначении пенсии по потере кормильца или

			пенсионное удостоверение
Ребенок из многодетной семьи	НЕТ	ДА	прилагаются документы, подтверждающие статус многодетной семьи Свердловской области
Ребенок из семьи, совокупный доход которой ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области	НЕТ	ДА	прилагается справка из районного управления по социальной политике о назначении социального пособия
Ребенок, вернувшийся из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа	НЕТ	ДА	прилагается справка из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа справка установленной формы
Ребенок - инвалид	НЕТ	ДА	Прилагается справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности
Ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев	НЕТ	ДА	Прилагается удостоверение беженца (вынужденного переселенца)
Ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях	НЕТ	ДА	Прилагается справка подтверждающая, что ребенок относится к данной категории
Ребенок, состоящий на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних	НЕТ	ДА	Прилагается справка подтверждающая, что ребенок относится к данной категории

К заявлению прилагаются:

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие _____ на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении и прилагаемых документах, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующему законодательству в течение 1 года со дня подачи заявления. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

"__" _____ 20__ г.
дата подачи заявления

подпись

расшифровка

Форма 2

к порядку организации отдыха и оздоровления детей муниципального образования «Каменский городской округ» для физических лиц в загородные оздоровительные лагеря, санаторно-оздоровительные учреждения и лагеря с дневным пребыванием детей

Начальнику (Директору)

(наименование учреждения)

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

ул. _____

дом _____ кв. _____

телефон _____

e-mail: _____

место работы _____

должность _____

паспорт серия _____ N _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку в санаторно-оздоровительное учреждение
" _____ " на период _____
(указать месяц)

моему ребенку _____
(фамилия, имя) (число, месяц, год рождения)

Сообщаю следующие сведения:

Ребенок лишен попечения родителей	НЕТ	ДА	прилагается решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью
Ребенок является получателем пенсии по случаю потери кормильца	НЕТ	ДА	прилагается справка из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области о назначении пенсии по потере кормильца или пенсионное удостоверение
Ребенок из многодетной семьи	НЕТ	ДА	прилагаются документы, подтверждающие статус многодетной семьи Свердловской

			области
Ребенок из семьи, совокупный доход которой ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области	НЕТ	ДА	прилагается справка из районного управления по социальной политике о назначении социального пособия
Ребенок, вернувшийся из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа	НЕТ	ДА	прилагается справка из воспитательной колонии или специального учреждения закрытого типа справка установленной формы
Ребенок - инвалид	НЕТ	ДА	Прилагается справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности
Ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев	НЕТ	ДА	Прилагается удостоверение беженца (вынужденного переселенца)
Ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях	НЕТ	ДА	Прилагается справка подтверждающая, что ребенок относится к данной категории
Ребенок, состоящий на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних	НЕТ	ДА	Прилагается справка подтверждающая, что ребенок относится к данной категории

К заявлению прилагаются:

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие _____ на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении и прилагаемых документах, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующему законодательству в течение 1 года со дня подачи заявления. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

"__" _____ 20__ г.
дата подачи заявления

подпись

расшифровка

к порядку организации отдыха и оздоровления детей муниципального образования «Каменский городской округ» для физических лиц в загородные оздоровительные лагеря, санаторно-оздоровительные учреждения и лагеря с дневным пребыванием детей

**ЖУРНАЛ (РЕЕСТР)
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ
ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ**

[illegible]

к порядку организации отдыха и оздоровления детей муниципального образования «Каменский городской округ» для физических лиц в загородные оздоровительные лагеря, санаторно-оздоровительные учреждения и лагеря с дневным пребыванием детей

**ЖУРНАЛ (РЕЕСТР)
УЧЕТА ВЫДАЧИ ПУТЕВОК В ОРГАНИЗАЦИИ
ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ**

[illegible]